

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**СТАРОБЕЛЬСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ (ФИЛИАЛ)  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Луганский государственный  
педагогический университет»  
Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»**

**Кафедра** естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Старобельского факультета (филиала)  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



Маршуба И.В.  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях**

**По направлениям подготовки:** 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень бакалавриата)

**Профиль подготовки:** Русский язык. Английский язык. \*  
Русский язык. Украинский язык. \*\*

**Квалификация выпускника** – бакалавр

**Форма обучения** – очная, заочная

**Курс** – \* очная форма – 2 курс (3 семестр); заочная форма – 2 курс (4 семестр)  
– \*\* очная форма – 5 курс (9 семестр); заочная форма – 2 курс (4 семестр)

Старобельск, 2023

### Лист согласования

Рабочая программа учебной практики «Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях» является частью основной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень бакалавриата), профиль подготовки: Русский язык. Английский язык. и Русский язык. Украинский язык., очной форме обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» профиль подготовки: Русский язык, Украинский язык, и Русский язык, Английский язык, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»» от 08 октября 2013 г. № 544н.

#### СОСТАВИТЕЛЬ (И):

доцент кафедры естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат технических наук, доцент, Беседа Александр Александрович.

Утверждена на заседании кафедры естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания.

Протокол от «01» ноября 2023 г. № 3

Заведующий кафедрой естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания



Н. А. Василенко

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Старобельского филиала ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Протокол от «15» ноября 2023 г. № 3

Председатель



О. В. Верховод

#### СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
Старобельского филиала  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



А. В. Стась

«15» ноября 2023 г.

## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи практики**

**Цель проведения учебной практики** «Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях» является, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение практических навыков информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в сфере профессиональной деятельности.

Практика должна способствовать более глубокому пониманию теоретических и практических проблем ИКТ, профессиональной деятельности в информационном обществе, адаптация к рынку труда по направлению подготовки. Цель практики соотнесена с общими целями ОПОП ВО, в соответствии с которой область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

#### **Задачи:**

1) формирование навыков по сбору, обработке и представлению информации для профессиональной деятельности с использованием информационных технологий; 2) формирование творческого профессионального мышления в процессе проектирования цифровых образовательных ресурсов для обучения ИКТ; 3) повышение уровня овладения ИКТ, в том числе, при обработке текстовой, графической, табличной, мультимедиа информации.

Планируемые базы проведения практики.

Базой практики является Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ», а также организации осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией в соответствии с закрепленным договором, настоящим Положением и программой практики.

Должность, занимаемая студентом на период практики – студент-практикант.

Допуск студентов к практике осуществляется на базе Старобельского факультета (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» или организации в соответствии с закрепленным договором.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и

руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способы проведения практики – стационарная и/или выездная.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Учебная дисциплина «Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях» относится к базовой, основной части учебного плана (Б2.О.01.02(У)). Дисциплина реализуется кафедрой естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания (7) Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Обучающиеся, завершившие изучение дисциплины «Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях» должны:

**Знать:** роль информации и ИКТ в процессах развития общества; - представление данных в компьютерных системах; - основы операционных систем: DOS, Windows, Unix, Linux, Mac OS; - понятия электронных таблиц и способы визуализации данных с помощью диаграмм; - системы управления базами данных; - архитектуру СУБД, основы языка SQL, направления развития СУБД; - основы локальных вычислительных сетей и глобальных сетей; - основы социальных сетей, их архитектуру и представление; - основы защиты и безопасности информации в ИКТ, понятия идентификация, аутентификация, управление доступом, протоколирование и аудит, шифрование, контроль целостности; - основы веб-технологий, создания веб-страниц; - инструменты графического представления информации, формы представления процессов обработки информации; - понятие человеко-компьютерного взаимодействия, пользовательский интерфейс; - основы мультимедийных технологий, инструменты аудио и видео; - основы SMART-технологий и облачных технологий; - основы дистанционного обучения и перспективы развития ИКТ; работа в «СФЕРУМ»;

**Уметь:** использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; - работать в любой операционной системе; - обрабатывать текстовую информацию; - работать с электронными таблицами, производить консолидацию данных, строить диаграммы; - работать с макросами; - работать

с базами данных; - применять методы и средства защиты информации; - создавать веб-сайты на основе CMS; - делать обработку векторных и растровых изображений; - создавать мультимедийные презентации; - применять различные формы электронного обучения для расширения профессиональных знаний; - работать с облачными сервисами Е-технологий;

**Владеть:** применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - применения примеров ИКТ в своей стране и по определенному контексту.

Основывается на базе знаний уровня общего базового образования, полученных в процессе освоения дисциплины – Информатика.

Содержание практики «Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях» является основой для дальнейшего освоения дисциплин: «Педагогическая практика», «Преддипломная практика» и для использования информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в качестве средств обучения, общения, воспитания, интеграции в мировое пространство.

Общая трудоемкость освоения практики 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), 108 часа (-ов), продолжительность 2 недели и 104 часа самостоятельной работы.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Вид практики – учебная.

Тип практики – Практика по получению первичных знаний и умений в информационно-коммуникативных технологиях – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования компетенций.

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	УК-1.1. ЗНАТЬ методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий; УК-1.2. УМЕТЬ оценивать информацию на достоверность; сохранять и	ЗНАТЬ методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий; УМЕТЬ оценивать информацию на

для решения поставленных задач	передавать данные с использованием цифровых средств; УК-1.3. ВЛАДЕТЬ навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов.	достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств; ВЛАДЕТЬ навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов.
Общепрофессиональные		
ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	ОПК-2.1. ЗНАТЬ: современные методы использования информационно-коммуникационных технологий, необходимые для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области. ОПК-2.2. УМЕТЬ: использовать современные методы информационно-коммуникационных технологий для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области. ОПК-2.3. ВЛАДЕТЬ: навыками использования современных методов информационно-коммуникационных технологий для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области.	ЗНАТЬ: современные методы использования информационно-коммуникационных технологий, необходимые для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области. УМЕТЬ: использовать современные методы информационно-коммуникационных технологий для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области. ВЛАДЕТЬ: навыками использования современных методов информационно-коммуникационных технологий для осуществления самостоятельной научной деятельности в профессиональной области.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (3 зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>		
<b>в том числе:</b>		
Лекции		
Семинарские занятия		
Практические занятия (в том числе интерактив)		

Лабораторные работы		
Контрольные работы (модули)		
КСР		
Курсовая работа (курсовой проект)		
Другие формы организации учебного процесса (контроль)	4	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>104</b>	<b>104</b>
Итоговая аттестация		

## 4.2. Содержание дисциплины

Прохождение учебной практики студентами должно быть обеспечено документами и учебно-методическим материалами:

- договоры, заключенные между институтом и предприятиями (организациями) о приеме студентов на практику (в случае, если студент изъявил желание проходить практику на базе организаций);
- приказ о направлении студентов на практику;
- программа учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий и дневник.

Перед началом практики заведующим кафедрой естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания и/или руководителем (методистом), и/или директором факультета проводится организационное собрание, на котором рассматриваются следующие вопросы:

- ознакомление студентов с их распределением по объектам практики;
- информация о руководителях практики;
- цели и задачи практики в соответствии с программой практики;
- требования к трудовой дисциплине во время прохождения практики;
- общие указания по соблюдению Правил техники безопасности и действующих Правил внутреннего распорядка на предприятиях (в организациях) проводится вводный инструктаж по технике безопасности.

Во время прохождения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий обучающийся своевременно выполняет задания, предусмотренные программой практики, ежедневно заполняет дневник практики:

- проходит вводный инструктаж по технике безопасности;
- в полном объеме и в срок выполняет задания, предусмотренные программой практики;
- при изменении базы прохождения практики, иных изменениях ставит в известность руководителя практикой от института;
- соблюдает действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдает нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Разделы (темы) дисциплины:

Обработка текстовой, табличной и мультимедиа информации (Форматирование текстового документа; • Поиск и замена в текстовом документе • Создание сложного текстового документа из различных объектов (таблиц, изображений, полей, формул) • Создание табличного документа с обработкой числовой информации • Относительные, абсолютные и смешанные ссылки • Визуализация табличной информации в виде диаграмм • основные понятия презентационных технологий • работа в редакторах презентаций • основы создания презентаций).

Разработка текстовых документов для преподавания информатики (• изучение требований к представлению текста учебного материала по информатике; • поиск информации для представления в текстовом виде • обработка текстового документа по заданным требованиям).

Обработка табличной информации (• подбор заданий для представления в табличном виде • оформление примеров заданий • визуализация данных с помощью графиков и диаграмм).

Обработка мультимедиа информации в редакторе презентаций (• презентации образовательного характера • структура презентации учебного назначения • презентации в обучении ИКТ).

Интернет-сервисы для обучения ИКТ (• виды Интернет-сервисов • возможности Интернет-сервисов для обучения • отбор материалов для разработки приложений в Интернет-сервисах).

Современное состояние ИКТ, их классификация и роль. Автоматизированные информационные системы. Методы разработки и проектирования информационных систем. Применение информационных технологий для решения управленческих задач. Информационные технологии поиска, хранения, обработки и анализа информации. Информационные технологии управления проектами. Основные понятия бизнес-аналитики (Business Intelligence). Аналитическая обработка данных. Интеллектуальные технологии. Сетевые информационные технологии. Применение WEB-технологий и интернет-ресурсов для управления бизнесом.

Знакомство с информационно-коммуникационными возможностями применения Сферум. Регистрация образовательной организации на Сферум. Использовании Сферум в образовательной деятельности.

#### Содержание учебной практики

Раздел (этап) практики	Изучаемый вид деятельности / Задание
Подготовительный (вводный) этап	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации. Инструктаж по технике безопасности. Изучение основ работы с компьютерной справочно-правовой системой. Изучение требований к оформлению отчета и списка литературы.



Основной этап	Сбор материалов для выполнения индивидуального задания. Выполнение индивидуального задания. Обобщение полученных результатов. Подготовка отчета о прохождении учебной практики и дневника с указанием вида выполняемой работы и временных характеристик.
Отчетный (заключительный) этап	Сдача отчета и презентации по практике, дневника и отзыва-характеристики с места практики на кафедру. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры, подготовка к защите отчета. Защита отчета по практике.

### 4.3. Лекции

Не предусмотрены учебным планом.

### 4.4. Практические занятия

Не предусмотрены учебным планом.

### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятель ной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 4,5 триместр				
1	Составление индивидуального задания на практику, формулировка цели и задач практики.	Дневник практики	10	10
	Изучение и анализ нормативно-технической документации из фондов профильной организации и научно-технических библиотек. Выполнение индивидуального задания.	Конспект	70	70
	Ведение дневника практики.	Отчет по практике	18	18
2	Подготовка отчета по практике.	Отчет по практике, литература	10	10
Итого:			108	108

### 4.7. Курсовые работы.

Не предусмотрены учебным планом.

## 5. Охрана труда и техника безопасности

В процессе прохождения практики студенты должны изучить комплекс мероприятий по охране труда и технике безопасности, проводимых в подразделениях.

Студенты должны изучить нормативные материалы, относящиеся к параметрам производственной среды – микроклимату, электрическим и магнитным полям, освещенности, шуму, вибрациям, концентрации пыли и вредных веществ, обеспечению пожарной безопасности.

Студентам необходимо также изучить инструкции по технике безопасности на рабочих местах.

Индивидуальное задание должно предусматривать творческое участие студентов в решении вопросов охраны труда и техники безопасности.

## **6. Методическое обеспечение. Образовательные технологии**

Преподавание практики ведется с применением следующих видов образовательных технологий.

Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы, мозговой штурм.

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины.

Методика обучения в сотрудничестве с применением командных, групповых видов работы используется в процессе организации лабораторных работ.

Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем.

Применяются средства мультимедиа: презентации, видео, базы ЭОР.

*Информационные технологии:* использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный во внутренней сети или т.п.) при подготовке к лекциям, лабораторным работам и самостоятельной работе.

*Работа в команде, проектная деятельность:* совместная работа студентов в группе при выполнении лабораторных работ.

Организация практики на всех этапах обучения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью и приобретения ими компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов к уровню подготовки выпускников.

Перед началом прохождения практики студент должен пройти инструктаж о правилах поведения и технике безопасности на рабочем месте, получить индивидуальное задание и ознакомиться с соответствующими должностными инструкциями и регламентными документами.

После получения индивидуального задания и прохождения необходимой теоретической подготовки, студент составляет календарный план выполнения задания и согласовывает его с руководителем практики от организации на которой он проходит практику.

По итогам практики руководитель от организации выставляет оценку, которая должна учитывать выполнение календарного графика практики, качество выполнения индивидуального задания, отчета о прохождении практики, профессиональные навыки студента, полученные в ходе прохождения практики.

Отчет о прохождении практики и заполненный индивидуальный бланк задания сдается руководителю практики от университета. В ходе собеседования руководитель практики анализирует данные отчета, оценку и отзыв руководителя практики от организации при необходимости задает студенту дополнительные вопросы и выставляет итоговую оценку.

Методическая и другая литература, необходимая для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике, рекомендуется руководителем практики в соответствии с индивидуальным заданием, выданным студенту.

Студент, не прошедший практику по неуважительной причине в сроки, установленные учебным планом, или получивший по результатам прохождения практики неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из числа студентов, как имеющий академическую задолженность.

## **7. Формы контроля освоения практики**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: выполнение индивидуальных заданий; доклад по результатам практики и/или исследования.

Итоговый контроль по результатам освоения практики проходит в форме зачета (включает в себя защиту отчета практики в форме предоставления презентации ответа на теоретические вопросы и выполнение тестового задания).

Обучающийся по окончании практики сдает на кафедру:

- письменный отчет по форме, установленной в программе практики;
- дневник, подписанный руководителем практики;
- характеристику на практиканта.

Содержание и объем отчета определяются программой практики и зависят от вида практики.

По окончании практики обучающийся защищает отчет по практике, который принимает руководитель практики от института.

При оценке результатов практики учитывается:

- качество и полнота составления отчета по практике;
- качество записей в дневнике практики;
- характеристика, данная обучающемуся руководителем практики;
- ответы на защите отчета по практике.

Результаты учебной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты отчета по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий проставляются в ведомость и в зачетную книжку студента.

В случае если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации по практике, являются лицами, имеющими академическую задолженность.

По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

### Баллы, которые получают студенты очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
Основное задание программы практики	40	40
Ведение дневника практики	40	40
Отзыв (характеристика) практиканта	10	10
Зачет дифференцируемый (защита результатов практики)	10	10
Всего	100	100

### Таблица ECTS

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания	

		выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	<b>50–62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **8. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики**

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой Старобельского факультета (филиала) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» доступны по ссылке <https://stb.lgpu.org>

### **а) основная литература:**

1. Косиненко Н.С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с. — 978-5-394-01730-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57134.html>

2. Информационные аналитические системы [Электронный ресурс]: учебник/ Т.В. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. — 384с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17015>

### **б) дополнительная литература:**

1. Качановский Ю.П. Технологии создания мультимедийных презентаций в Microsoft PowerPoint [Электронный ресурс] : методические указания к проведению лабораторной работы по курсу «Информатика» / Ю.П. Качановский, А.С. Широков. — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 38 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55165.html>

2. Мацеевский Н.С. Реактивные веб-сайты. Клиентская оптимизация в алгоритмах и примерах [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мацеевский Н.С., Степанищев Е.В., Кондратенко Г.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2010. — 336с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22441>

3. Гусятников В.Н. Стандартизация и разработка программных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гусятников В.Н., Безруков А.И. — Электрон. текстовые данные. — М.: Финансы и статистика, 2010. — 288 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12447>

4. Организация практики по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) : практикум / М. Л. Субочева, Е. А. Вахтомина, И. В. Максимкина [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-4263-0966-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146240.html> (дата обращения: 16.02.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **в) Интернет-ресурсы:**

- <http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.
- <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал
- <http://www.consultant.ru> – Информационно-правовой портал «Консультант Плюс»;
- [www.google.ru](http://www.google.ru) – информационно-справочная и поисковая система;
- [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) – информационно-справочная и поисковая система;
- <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека;
- <http://www.biblioclub.ru> – электронная библиотека;
- <http://elearn.rucoop.ru> – Электронная информационно-образовательная среда Российского университета кооперации.

### **Программное обеспечение практики**

В ходе проведения учебной практики студентами используются:

- 1) программное обеспечение: – Мой офис, Р7-офис, Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint); – программа распознавания текста ABBYY FineReader 10.0; – электронные-библиотечные системы;
- 2) информационно-справочные системы: – информационно-справочная система «Консультант Плюс»; – информационно-справочная система «Гарант».

## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Базой практики является Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ», а также организации осуществляющие деятельность по профилю образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией в соответствии с закрепленным договором, настоящим Положением и программой практики.

Практика реализуется на базе кафедры естественно-математических, технических дисциплин и методик их преподавания, Центры информационных технологий, которые могут рассматриваться как экспериментальная площадка для проведения исследований по данному направлению подготовки бакалавров, а также в системе среднего профессионального образования. Практика предполагает работу студентов в библиотеках, архивах, с использованием Интернет платформы, для посещения научно-методических семинаров для сбора теоретического и практического материала.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде и т.п.

Все объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.п.

Лабораторные работы: компьютерный класс, оснащенный мультимедийным проектором, интерактивной доской, сетевой инфраструктурой и организованным доступом в Интернет, пакеты ПО MS Word, MS Excel, DOS, Unix, Linux, Mac OS и др.



## 10. Лист дополнений и изменений

[illegible]